Приложение

к приказу от 19.01.2018 № 44-а

Санкт-Петербургского государственного

бюджетного учреждения здравоохранения

«Стоматологическая поликлиника № 12»

**План мероприятий по противодействию коррупции**

**в Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения**

**«Стоматологическая поликлиника № 12» на 2018- 2022годы**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Исполнитель**  **мероприятия** | **Срок исполнения мероприятия** | **Отметка о вып.** |
| 1. | 2. | 3. | 4. | 5. |
| 1. | Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Московского района Санкт-Петербурга. | 1.  Главный врач поликлиники. | Не позднее 30 апреля,  ежегодно |  |
| 2. | Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам противодействия коррупции, организуемых администрацией Московского района Санкт-Петербурга. | 1.Главный врач поликлиники.  2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | В течении  2018-2022 годов |  |
| 3. | Рассмотрение реализации антикоррупционной политики Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении здравоохранения  «Стоматологическая поликлиника № 12» (далее-поликлиника) на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции. | 1.Главный врач поликлиники.  2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | Не реже одного раза  в полугодие |  |
| 4. | Проведение мониторинга наличия информации о коррупционных проявлениях в деятельности работников поликлиники, размещенной в средствах массовой информации, а также информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», с последующим ее анализом и рассмотрением результатов анализа на заседаниях Комиссии по противодействию коррупции. | 2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | Не реже одного раза  в квартал |  |
| 5. | Рассмотрение, в пределах компетенции поликлинике**,** обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции. | 1.Главный врач поликлиники.  2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | При поступлении обращений |  |
| 6. | Осуществление комплекса организационных разъяснительных и иных мер по вопросам противодействия коррупции (организация рабочих совещаний, обучающих мероприятий, индивидуальных консультаций) по вопросам противодействия коррупции с работниками поликлиники**.** | 2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | В течении  2018-2022 годов |  |
| 7. | Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции и локальными актами поликлиники**.** | 1. Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | При принятии лица на работу |  |
| 8. | Принятие мер по недопущению и урегулированию случаев конфликта интересов поликлинике, в том числе при осуществлении государственных закупок для нужд поликлиники. | 1.Главный врач поликлиники.  2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | При поступлении информации |  |
| 9. | Подготовка и размещение на официальном сайте поликлинике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации: о государственных услугах, предоставляемых (исполняемых) поликлинике, о платных услугах оказываемых поликлинике**.** | 2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | 1 квартал 2018-2022 годов, в дальнейшем при изменении количества и стоимости оказываемых услуг |  |
| 10. | Осуществление контроля качества предоставляемых в поликлинике платных услуг и расходования денежных средств, полученных от оказания платных услуг. | 1.Главный врач поликлиники.  2.Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | До 25 декабря,  ежегодно |  |
| 11. | Осуществление контроля предоставления в аренду, безвозмездное пользование имущества поликлиники,обеспечения его сохранности, целевого и эффективного использования. | 1.Главный врач поликлиники.  2. Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Не реже одного раза  в квартал |  |
| 12. | Подготовка и размещение на официальном сайте поликлинике в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информационных материалов (пресс-релизов, сообщений, новостей и др.) о ходе реализации антикоррупционной политики в поликлинике. | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений | Не реже одного раза в полугодие |  |
| 13. | Осуществление контроля за размещением в зданиях и помещениях, занимаемых поликлинике**:** мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционных проявлений со стороны граждан и предупреждение коррупционного поведения должностных лиц поликлиники; информации об адресах, телефонах и электронных адресах государственных органов, по которым граждане могут сообщить о фактах коррупции. | 1.Главный врач поликлиники. | В течении  2018-2022 годов |  |
| 14. | Информирование отдела по вопросам государственной службы и кадров администрации Московского района Санкт-Петербурга обо всех случаях возбуждения в отношении работников поликлиникиуголовных и административных дел коррупционной направленности. | 1.Главный врач поликлиники.  2. Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | При поступлении информации |  |
| 15. | Осуществление анализа деятельности поликлиники по выполнению мероприятий по противодействию коррупции с последующим предоставлением отчета в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрацию Московского района Санкт-Петербурга. | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | до 4 июля – полугодовые, до 11 января - годовые. |  |
| 16. | Предоставление в отдел по вопросам государственной службы и кадров администрации Московского района Санкт-Петербурга сведений, предусмотренных пунктами 13.2.4., 13.2.5. Перечня показателей и информационных материалов антикоррупционного мониторинга в Санкт-Петербурге Методических рекомендаций по проведению антикоррупционного мониторинга, утвержденных распоряжением Администрации Губернатора Санкт-Петербурга от 07.06.2016 № 23-ра | Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений. | до 4 июля - полугодовые, до 11 января - годовые |  |
| 17. | Осуществление комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики, с внесением изменений в настоящий План мероприятий по противодействию коррупции в поликлинике на 2018-2022 годы, при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений. | 1.Главный врач поликлиники.  2. Отв. за профилактику коррупционных и иных правонарушений | При поступлении информации из органов прокуратуры, правоохранительных, контролирующих органов |  |