

ПОЛОЖЕНИЕ

Об оказании платных медицинских услуг в СПб ГБУ
«Стоматологическая поликлиника № 12»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 7 статьи 84 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», статьей 39, Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ от 4 октября 2012 г. №1006 “Об утверждении Правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг” и Приказом МЗ РФ № 312 от 06.08.1996 « Об организации работы стоматологических учреждений в новых экономических условиях хозяйствования»

2. Платные медицинские услуги предоставляются на основании перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность и указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке.

3. Требования к платным медицинским услугам, в том числе к их объему и срокам оказания, определяются по соглашению сторон договора, если федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации не предусмотрены другие требования.

2. Условия предоставления платных медицинских услуг

4. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее – соответственно программа, территориальная программа).

Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках программы и территориальной программы.

5. Платные услуги предоставляются:

а) на иных условиях, чем предусмотрено программой, территориальными программами и (или) целевыми программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе: применение лекарственных препаратов, не входящих в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, если их назначение и применение не обусловлено жизненными показаниями или заменой из-за индивидуальной непереносимости лекарственных препаратов, входящих в указанный перечень, а также применение медицинских изделий, не предусмотренных стандартами медицинской помощи;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

6. При предоставлении платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

7. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандарта

медицинской помощи, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем выполняемого стандарта медицинской помощи.

3. Информация об исполнителе и предоставляемых им медицинских услугах

8. Поликлиника размещает на сайте медицинской организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также на информационных стендах (стойках) медицинской организации информацию, содержащую следующие сведения:

- а) наименование ;
- б) адрес места нахождения юридического лица, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию;
- в) сведения о лицензии на осуществление медицинской деятельности (номер и дата регистрации, перечень работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа);
- г) перечень платных медицинских услуг с указанием цен в рублях, сведения об условиях, порядке, форме предоставления медицинских услуг и порядке их оплаты;
- д) порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с программой и территориальной программой;
- е) сведения о медицинских работниках, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- ж) режим работы медицинской организации, график работы медицинских работников, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг;
- з) адреса и телефоны органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере охраны здоровья граждан, территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и территориального органа Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека.

9. Информация, размещенная на информационных стендах (стойках), должна быть доступна неограниченному кругу лиц в течение всего рабочего времени медицинской организации, предоставляющей платные медицинские услуги. Информационные стенды (стойки) располагаются в доступном для посетителей месте и оформляются таким образом, чтобы можно было свободно ознакомиться с размещенной на них информацией.

10. Исполнитель предоставляет для ознакомления по требованию потребителя и (или) заказчика:

- а) копию учредительного документа медицинской организации
- б) копию лицензии на осуществление медицинской деятельности с приложением перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией.

11. При заключении договора по требованию потребителя и (или) заказчика им должна предоставляться в доступной форме информация о платных медицинских услугах, содержащая следующие сведения:

- а) порядки оказания медицинской помощи и стандарты медицинской помощи, применяемые при предоставлении платных медицинских услуг;
- б) информация о конкретном медицинском работнике, предоставляющем соответствующую платную медицинскую услугу (его профессиональном образовании и квалификации);
- в) информация о методах оказания медицинской помощи, связанных с ними рисках, возможных видах медицинского вмешательства, их последствиях и ожидаемых результатах оказания медицинской помощи;
- г) другие сведения, относящиеся к предмету договора.

12. До заключения договора исполнитель в письменной форме уведомляет потребителя

(заказчика) о том, что несоблюдение указаний (рекомендаций) исполнителя (медицинского работника, предоставляющего платную медицинскую услугу), в том числе назначенного режима лечения, могут снизить качество предоставляемой платной медицинской услуги, повлечь за собой невозможность ее завершения в срок или отрицательно сказаться на состоянии здоровья потребителя.

4. Порядок заключения договора и оплаты медицинских услуг

13. Договор заключается потребителем (заказчиком) и исполнителем в письменной форме.

14. Договор должен содержать:

а) сведения об исполнителе:

наименование, адрес места нахождения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществившего государственную регистрацию; номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующего органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика; наименование и адрес места нахождения заказчика – юридического лица;

в) перечень платных медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;

е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) лица, заключающего договор от имени исполнителя, и его подпись, фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя (заказчика) и его подпись.

В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;

ж) ответственность сторон за невыполнение условий договора;

з) порядок изменения и расторжения договора;

и) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

15. Договор составляется в 2 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй – у заказчика.

Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные медицинские услуги на возмездной основе.

16. В случае если при предоставлении платных медицинских услуг потребуется предоставление дополнительных медицинских услуг по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни потребителя при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострениях хронических заболеваний, такие медицинские услуги оказываются без взимания платы в соответствии с Федеральным законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

17. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения медицинских услуг договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по договору.

18. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем медицинскую услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

19. Потребителю (заказчику) в соответствии с законодательством Российской Федерации выдается документ, подтверждающий произведенную оплату предоставленных медицинских услуг (контрольно-кассовый чек, квитанция или иной бланк строгой отчетности (документ установленного образца)).

20. Исполнителем после исполнения договора выдаются потребителю (законному представителю потребителя) медицинские документы (копии медицинских документов,

выписки из медицинских документов), отражающие состояние его здоровья после получения платных медицинских услуг.

21. Заключение договора добровольного медицинского страхования и оплата медицинских услуг, предоставляемых в соответствии с указанным договором, осуществляются в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Законом Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

5. Порядок предоставления платных медицинских услуг

22. Исполнитель предоставляет платные медицинские услуги, качество которых должно соответствовать условиям договора, а при отсутствии в договоре условий об их качестве – требованиям, предъявляемым к услугам соответствующего вида.

В случае если федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации предусмотрены обязательные требования к качеству медицинских услуг, качество предоставляемых платных медицинских услуг должно соответствовать этим требованиям.

23. Платные медицинские услуги предоставляются при наличии информированного добровольного согласия потребителя (законного представителя потребителя), данного в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об охране здоровья граждан.

24. Исполнитель предоставляет потребителю (законному представителю потребителя) по его требованию и в доступной для него форме информацию:

о состоянии его здоровья, включая сведения о результатах обследования, диагнозе, методах лечения, связанном с ними риске, возможных вариантах и последствиях об используемых при предоставлении платных медицинских услуг лекарственных препаратах и медицинских изделиях, в том числе о сроках их годности (гарантийных сроках), показаниях (противопоказаниях) к применению.

25. Исполнитель обязан при оказании платных медицинских услуг соблюдать установленные законодательством Российской Федерации требования к оформлению и ведению медицинской документации и учетных и отчетных статистических форм, порядку и срокам их представления.

26. Оказание платных медицинских услуг может производиться как в поликлинике, так и на дому.

27. Платные медицинские услуги осуществляются сотрудниками поликлиники как в рабочее время /на основании приказа МЗ РФ № 312 от 06.08.96/ так и в дополнительное время. Работа в свободное от основной работы время оформляется в таблице как совместительство.

6. Организация предоставления платных медицинских услуг.

28. Предоставление платных медицинских услуг регламентируется действующим законодательством, Положением об оказании платных услуг, приказами главного врача.

29. При оказании платных медицинских услуг в установленном порядке заполняется медицинская документация. При этом в медицинской карте пациента делается запись о том, что услуга оказана на платной основе и прикладывается договор о предоставлении медицинских услуг за плату.

30. Непосредственное руководство деятельностью по предоставлению платных услуг населению возлагается на начмеда и руководителей структурных подразделений, которые несут персональную ответственность перед главным врачом поликлиники за выполнение возложенных на них функциональных обязанностей по организации платных услуг. Обеспечивают отчетность и достоверное ведение медицинской документации.

31. При предоставлении платных услуг могут выдаваться листки временной нетрудоспособности в установленном порядке.

7. Бухгалтерский отчет и отчетность.

32. Поликлиника ведет бухгалтерский учет и отчетность результатов предоставления платных услуг за плату в соответствии с требованиями Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденной приказом МФ РФ от 01.12.2010 № 157н, Приказом МФ РФ № 174н от 16.12.2010г. «Об утверждении плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и инструкции по его применению» и другими нормативными документами.

33. Средства полученные по безналичному расчету и поступившие в кассу учреждения поступают на счета по предпринимательской и иной приносящей доход деятельности. Все средства за оказание платных медицинских услуг зачисляются на счет Комитета финансов и отражаются на лицевом счете поликлиники, открытым в управлении казначейства Комитета финансов.

34. Ответственность за организацию бухгалтерского учета по платным медицинским услугам, за соблюдение законодательства при выполнении финансово-хозяйственных операций является главный врач. Ответственной за ведение бухгалтерского учета, своевременное предоставление полной и достоверной бухгалтерской отчетности является главный бухгалтер.

8. Расчеты при оказании платных медицинских услуг.

35. Для произведения расчетов с отдельными гражданами через кассу применяются контрольно-кассовые машины.

36 В случае поломки контрольно-кассового аппарата применяются квитанции, утвержденные МФ, которые являются документом строгой отчетности.

37. Регистратура обязана выдать пациенту кассовый чек или один экземпляр квитанции, являющейся документом строгой отчетности, подтверждающие прием

38. Обоснованный возврат денежных средств пациентам за неоказанные или некачественно оказанные платные услуги оформляется в установленном порядке (заявление с указанием причины возврата, акт или другие документы).

9. Цены на медицинские услуги.

39. Стоимость медицинских услуг определяется на основании калькуляции с учетом всех расходов, связанных с предоставлением этих услуг.

40. Цены на медицинские услуги формируются в порядке, предусмотренном Методическими рекомендациями по формированию и применению свободных цен и тарифов на продукцию, товары и услуги, утвержденными Министерством экономики РФ от 06.12.1995 № СИ-484/7-982 и Распоряжением Комитета по здравоохранению Санкт-Петербурга № 88-р от 22.01.2011г. Цены на медицинские услуги формируются исходя из себестоимости и необходимой прибыли с учетом конъюнктуры рынка (спроса и предложения), качества и потребительских свойств услуг, степени срочности исполнения работы, за исключением экстренной помощи.

41. Поликлиника вправе предоставлять льготы для отдельных категорий граждан в размере, не превышающем, заложенную в цену прибыль (с уплатой налогов на прибыль в установленном порядке).

42. Ответственным за составление прейскуранта цен на платные услуги является зам главного врача по экономическим вопросам.

43. Цены на платные услуги согласовываются Главой Администрации Московского района Санкт-Петербурга

10. Использование доходов, полученных от оказания платных медицинских услуг

44. Источниками финансовых средств при оказании платных медицинских услуг являются:

- средства организаций
- личные средства граждан
- другие разрешенные законодательством источники

45. Средства, поступившие за оказание платных медицинских услуг, распределяются и используются самостоятельно, согласно утвержденным сметам доходов и расходов, которые уточняются в установленном порядке.

Размер поощрения руководителей учреждений здравоохранения, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга, устанавливается главой администрации района или лицом, исполняющим его обязанности.

46. На возмещение недостатка средств бюджета или ОМС по решению главного врача может направляться только часть прибыли от оказания платных медицинских услуг, оставшаяся после уплаты налогов.

47. Основанием оплаты труда персонала служат документы, подтверждающие отработанное время, объем выполненной работы, рапорта и приказы, подписанные руководителем учреждения.

11. Ответственность исполнителя и контроль за предоставлением платных медицинских услуг

48. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

49. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

50. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг, ценами и порядком взимания денежных средств с граждан и юридических лиц несет персональную ответственность главный врач.